

**REGULAMIN KOMISJI DS. INWESTYCJI, ZAKUPÓW I ADMINISTROWANIA NIERUCHOMOŚCIĄ  
ŚWIĘTOKRZYSKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA**

§ 1.

Komisja ds. Inwestycji, Zakupów i Administrowania Nieruchomością jest organem opiniodawczo-doradczym Okręgowej Rady ŚOIIB.

Komisja działa na podstawie Statutu Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa - § 7 oraz Regulaminu Okręgowych Rad polskiej Izby Inżynierów Budownictwa - § 2 pkt. 13.

§ 2.

Do zadań komisji należy:

1. Dokonywanie zakupów oraz zlecenie usług i dostaw oraz inwestycji z zachowaniem zasad celowości, gospodarności i legalności.
2. Rozpatrywanie spraw związanych z administrowaniem nieruchomości siedziby Izby w oparciu o obowiązujące przepisy, porozumienia i umowy zawarte przez ŚOIIB.
3. Składanie Prezydium Okręgowej Rady na bieżąco informacji o pracy komisji.
4. Sporządzanie dla potrzeb Zjazdu sprawozdania ze swoich działań (w ramach sprawozdania Okręgowej Rady).

§ 3.

Tryb postępowania przy zakupach oraz zleceniu usług, dostaw i inwestycji.

1. Finansowanie zakupów i zlecenie usług, dostaw i inwestycji może się odbywać ze środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie ŚOIIB.
2. Ramowe procedury realizacji zakupów i zlecenia usług i dostaw oraz inwestycji uregulowano dokonując podziału na grupy:
  - a/ o wartości do 3 500,- zł netto,
  - b/ o wartości od 3 500,- zł do 10 000,- zł netto,
  - c/ o wartości powyżej 10 000,- zł netto.
3. Dokonywanie zakupów, i zlecenie usług i dostaw wymienionych w § 3 pkt 2 a,b mogą być dokonywane w trybie z wolnej ręki.
4. Postępowanie zakupów i usług do wysokości 10 000, zł netto prowadzi Dyrektor biura Izby, a powyżej tej kwoty Komisja ds. Inwestycji, Zakupów i Administrowania.
5. Decyzję w sprawie zakupów i zlecenia usług i dostaw oraz inwestycji akceptują uprzednio:
  - a/ Dyrektor biura dla § 3 pkt 2 a,
  - b/ Przewodniczący Okręgowej Rady dla § 3 pkt 2 b,
  - c/ Przewodniczący Okręgowej Rady i Skarbnik dla § 3 pkt 2 c.
6. Zapytanie ofertowe należy opracować dla zakupu o wartości jednostkowej powyżej 3 500,-zł netto.
7. W przypadku realizacji zakupów, zlecenia usług i dostaw oraz inwestycji o wartości powyżej 10 000,- zł netto można korzystać z „Regulaminu dokonywania zakupów, zlecenia dostaw i świadczenia usług na rzecz Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa” przyjętego Uchwałą nr 1/R/04 z dnia 22.01.2004 r. Krajowej Rady PIIB.
8. Z wyboru oferty należy sporządzić protokół.
9. Do prac Komisji, w charakterze doradcy, może być zaproszona inna osoba.

§ 4.

Sprawy związane z administrowaniem nieruchomością Komisja rozpatruje w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oraz zawarte przez ŚOIIB umowy, porozumienia i inne dokumenty regulujące zasady administrowania nieruchomością przy ul. Św. Leonarda 18 w Kielcach.

W przypadkach, które Komisja uzna za konieczne, do prac Komisji może być zaproszona z głosem doradczym, osoba specjalizująca się zawodowo zarządzaniem nieruchomościami.

§ 5.

1. Okręgowa Rada ŚOIIB powołuje na czas trwania kadencji OR, Przewodniczącą Komisji oraz 2 członków, z możliwością ich uzasadnionego odwołania.

2. Przewodniczący kieruje pracą Komisji: zwołuje i prowadzi posiedzenia, przydziela członkom zadania.

3. Przewodniczący lub upoważniony przez niego członek protokółuje posiedzenia oraz kompletuje dokumentację pracy Komisji.

4. Komisja zbiera się w miarę potrzeb po skierowaniu do niej spraw należących do jej kompetencji.

5. Członkowie Komisji, nie pobierający ryczałtu w ŚOIIB, za udział w posiedzeniach otrzymują ekwiwalent a w przypadku konieczności dojazdów pokrywane są im koszty transportu.

§ 6.

Regulamin obowiązuje po zatwierdzeniu przez Radę Okręgową ŚOIIB.

**SEKRETARZ**  
Okręgowej Rady  
Świętokrzyskiej Izby Inżynierów Budownictwa  
*mgr inż. Zbigniew Dusza*

**PRZEWODNICZĄCY**  
Okręgowej Rady  
Świętokrzyskiej Izby Inżynierów Budownictwa  
*mgr inż. Wojciech Piąta*